

Số: 59/KH – THPT. LL

Tân Phú, ngày 06 tháng 02 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tuyên truyền Cải cách hành chính nhà nước
trường THPT Lê Lợi năm 2026

Thực hiện Quyết định số 19/QĐ-SGD&ĐT ngày 07/01/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính ngành Giáo dục và Đào tạo, năm 2026; Quyết định số 339/QĐ-SGD&ĐT ngày 05 tháng 02 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2026;

Trường THPT Lê Lợi xây dựng Kế hoạch tuyên truyền Cải cách hành chính nhà nước năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường về ý nghĩa, vai trò của CCHC trong xây dựng môi trường giáo dục hiện đại, minh bạch, hiệu quả.
- Tăng cường sự đồng thuận của phụ huynh, học sinh trong việc thực hiện các thủ tục hành chính theo hướng số hoá. Tạo chuyển biến rõ nét về kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao chất lượng, phục vụ nhân dân.
- Góp phần nâng cao mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với dịch vụ giáo dục công của nhà trường.

2. Yêu cầu

- Đổi mới đa dạng các hình thức tuyên truyền, nâng cao chất lượng nội dung tuyên truyền, chú trọng cách làm mới, mô hình mới trong công tác CCHC
- Phổ biến tuyên truyền kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, liên tục các nội dung liên quan đến CCHC đến cán bộ, giáo viên, nhân viên và Phụ huynh, học sinh
- Ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác tuyên truyền CCHC; nội dung thông tin tuyên truyền phải được trình bày rõ ràng, chuẩn xác, thu hút người theo dõi

3. Đối tượng

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường
- Các tổ chức, doanh nghiệp, phụ huynh trên địa bàn

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Tuyên truyền về chủ trương, chính sách CCHC

- Tuyên truyền nội dung, chương trình tổng thể CCHC giai đoạn 2026 – 20230 . Tuyên truyền CCHC của tỉnh Nghệ an và của ngành GD & ĐT.

- Tuyên truyền về vai trò, trách nhiệm của các cấp uỷ Đảng, người đứng đầu cơ quan hành chính đơn vị trong việc triển khai, thực hiện nhiệm vụ CCHC.

2. Tuyên truyền cải cách thủ tục hành chính trong nhà trường

- Công khai 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết. Niêm yết quy trình, thời gian giải quyết tại bảng tin và Website.

- Tiếp nhận phản ánh, kiến nghị qua: Hộp thư góp ý, Email nhà trường hoặc số điện thoại đường dây nóng.

- Rút ngắn thời gian giải quyết một số thủ tục so với quy định (Nếu điều kiện cho phép).

3. Tuyên truyền ứng dụng CNTT, Chuyển đổi số

- 100% văn bản được thực hiện trao đổi nội bộ qua hệ thống điện tử. Sử dụng chữ ký số đối với CBQL.

- Đẩy mạnh sử dụng số điểm điện tử, học bạ điện tử, hướng dẫn phụ huynh tra cứu kết quả học tập trực tuyến.

- Tuyên truyền sử dụng Cổng dịch vụ công quốc gia. Nộp, chuyển hồ sơ qua dịch vụ công.

4. Tuyên truyền cải cách chế độ công vụ

- Thực hiện nghiêm quy tắc ứng xử của cán bộ, viên chức. Thực hiện văn hoá công sở: Thực hiện trang phục đúng quy định, giao tiếp chuẩn mực, tuyệt đối không gây phiền hà cho phụ huynh, học sinh.

- Tăng cường kiểm tra đột xuất việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính.

5. Công khai, minh bạch tài chính

- Thực hiện công khai dự toán, quyết toán theo quy định đầy đủ. Kịp thời. Công khai các khoản thu ngay từ đầu năm học.

6. Tuyên truyền các chỉ số đánh giá

- Tuyên truyền về chỉ số CCHC (PAR INDEX)

- Tuyên truyền về chỉ số hài lòng của người dân (SIPAS)
- Tuyên truyền về trách nhiệm của tập thể, cá nhân trong việc nâng cao chỉ số.

III. HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Tuyên truyền thường xuyên

- Đăng tải tin, bài hàng tháng trên Website trường theo đường Link <http://thptleloinghean.edu.vn>
- Cập nhật thông tin vào chuyên mục “Cải cách hành chính” kịp thời.

2. Tuyên truyền qua hội nghị

- Hằng năm, nhà trường tổ chức Hội nghị CBVC đầu năm có lồng ghép nội dung tuyên truyền.
- Tại cuộc họp phụ huynh toàn trường các kỳ hàng năm, lồng ghép tuyên truyền nội dung CCHC để phụ huynh nắm bắt.
- Lồng ghép tuyên truyền CCHC vào các cuộc họp sinh hoạt chuyên môn định kỳ.

3. Tuyên truyền bằng hình thức trực quan

- Niêm yết thông tin tuyên truyền tại bảng tin

4. Tổ chức hoạt động chuyên đề

- Tháng 3/2026: Tổ chức chuyên đề “Văn hoá công sở và trách nhiệm công vụ”
- Tháng 9/2026: Tập huấn dịch vụ công trực tuyến
- Tháng 11/2026: Hội thảo sơ kết công tác CCHC

IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN (Có phụ lục kèm theo)

V. INH PHÍ

- Sử dụng kinh phí từ nguồn ngân sách thường xuyên năm 2026 chi cho in ấn tài liệu, Pano, tổ chức tập huấn, tổ chức Hội nghị.

VI. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

- Thực hiện báo cáo theo quy định: Báo cáo 6 tháng (Trước 15/6/2026); Báo cáo năm (trước 10/12/2026).
- Báo cáo nộp về Sở GD & ĐT Nghệ an theo quy định

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

- 1. Hiệu trưởng:** Chỉ đạo chung, chịu trách nhiệm trước cấp trên
- 2. Phó Hiệu trưởng phụ trách hành chính.**

- Quản lý chuyên mục “Cải cách hành chính” tại Website, trực tiếp theo dõi, kiểm tra và báo cáo.

3. Đoàn thanh niên và các Tổ chuyên môn

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, chủ động xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch tuyên truyền CCHC đảm bảo mục đích, yêu cầu. Đặc biệt, phổ biến, quán triệt, nâng cao trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện nhiệm vụ.

- Lồng ghép tuyên truyền nội dung CCHC vào các kỳ sinh hoạt Đoàn, sinh hoạt chuyên môn.

4. Tổ Văn phòng

- Thường xuyên rà soát, cập nhật các nội dung, hình thức và biện pháp tuyên truyền bổ sung vào kế hoạch nhằm đảm bảo công tác CCHC của cơ quan, đơn vị ngày càng đạt hiệu quả tốt hơn. Tổng hợp báo cáo định kỳ nộp BGH.

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2026 của Trường THPT Lê Lợi. Đề nghị các tổ chức và cá nhân thực hiện nghiêm túc kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (để b/c);
- Hiệu trưởng, các PHT (ch/đ)
- Trưởng các tổ chức (th/h)
- Đăng tải Website;
- CCHC 2025; Lưu VT

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Văn Thịnh

PHỤ LỤC

KẾ HOẠCH CỤ THỂ TUYÊN TRUYỀN CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2026

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 59 /KH-THPT LL ngày 06 / 02 /2026 của Trường THPT Lê Lợi)

TT	Hình thức tuyên truyền	Nội dung tuyên truyền	Thời gian thực hiện	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp
1.	Niêm yết tại: + Tại Trụ sở cơ quan + Trên cổng thông tin điện tử đơn vị	- Chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức. - Số điện thoại đường dây nóng, địa chỉ email nhận phản ánh kiến nghị - Đánh giá CBCC làm việc tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả và cán bộ, công chức liên quan đến giải quyết TTHC	Thường xuyên trong năm	BGH, Tổ Văn phòng	Đoàn TN, Các Tổ CM, CB Quản lý Web
2.	Lồng ghép tuyên truyền CCHC	- Lồng ghép với công tác: + Kiểm tra CCHC + Tập huấn CCHC (nếu có) và các Hội nghị tập huấn chuyên môn khác + Hội nghị giao ban, tổng kết, triển khai nhiệm vụ	Thường xuyên trong năm	BGH; Tổ Văn phòng	Đoàn TN, Các Tổ CM, CB Quản lý Web
3.	Trang Thông tin điện tử : trang website của đơn vị	Xây dựng, cập nhật tin, bài, hình ảnh về CCHC tuyên truyền trên cổng thông tin điện tử, website	Thường xuyên trong năm	BGH, Ban CNTT	Đoàn TN, Các Tổ CM, CB Quản lý Web

4.	Lồng ghép vào đợt tuyển dụng công chức, viên chức	Đưa các nội dung CCHC nhà nước; Kế hoạch CCHC nhà nước tỉnh Nghệ An một cách thích hợp vào công tác tuyển dụng công chức, viên chức và chương trình đào tạo bồi dưỡng công chức, viên chức.	Vào đợt thi tuyển công chức, viên chức (nếu có)	BGH	Đoàn TN, Các Tổ CM, CB Quản lý Web
5.	Khuyến khích tuyên truyền	- Tuyên truyền bằng tờ rơi, pa nô, băng rôn, tổ chức các cuộc thi, tập huấn, tọa đàm về CCHC - Lồng ghép vào các chương trình sân khấu, hài kịch, các cuộc thi tìm hiểu chính sách pháp luật.	Thường xuyên	BGH	Ban CSCV nhà trường